COMUNITÀ DELLA VALLE DI CEMBRA

Comunità della Valle di Cembra
PROVINCIA DI TRENTO

Family Audit

Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale n. 87 di data 30.03.2023

Oggetto: Bando per la concessione di un contributo a copertura delle spese relative alla gestione del servizio di accompagnamento per le persone in carico al Servizio socio assistenziale che frequentano i centri servizi della Comunità della Valle di Cembra ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 richiamato dall'art. 5 comma 1 ter della Legge Provinciale n. 8 del 1992.
Approvazione graduatoria di merito.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Richiamati:

- gli articoli 15, 16 e 17 della L.P. 3/2006 come rispettivamente sostituiti dagli articoli 4, 5, 6 della L.P. n. 7 di data 6 luglio 2022 "Riforma delle comunità modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022";
- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 del 25.08.2022 con la quale si proceduto alla nomina del Presidente della Comunità della Valle di Cembra.

Premesso che:

- con decreto del Presidente della Comunità della Valle di Cembra n. 28 di data 03.03.2023 sono stati approvati gli atti relativi al "Bando per la concessione di un contributo a copertura delle spese relative alla gestione del servizio di accompagnamento per le persone in carico al Servizio socio assistenziale che frequentano i centri servizi della Comunità della Valle di Cembra ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 richiamato dall'art. 5 comma 1 ter della Legge Provinciale n. 8 del 1992";

- relativamente al Bando in oggetto è pervenuta un'unica domanda che si riporta di seguito:

  - Associazione Stella Bianca ODV – prot. 1325 di data 13.03.2023.

- in data 28.03.2023 la Responsabile del Procedimento dott.ssa Elisa Rizzi ha provveduto in seduta pubblica alla verifica della sussistenza dei documenti previsti dal Bando e ad accertare la completezza e la regolarità delle dichiarazioni rese come da verbale id n. 102407085 di data 28.03.2023;

- con determinazione della Responsabile del Servizio Socio assistenziale della Comunità della Valle di Cembra n. 85 di data 28.03.2023, dott.ssa Elisa Rizzi, è stata nominata la Commissione incaricata della valutazione della proposta progettuale pervenuta secondo quanto previsto dall'art. 11 del Bando, che è risultata così composta:

  - dott. Paolo Tabarelli de Fatis – Segretario generale della Comunità della Valle di Cembra – in qualità di Presidente della Commissione;
  - dott.ssa Elisa Pizzini – Assistente Sociale della Comunità della Valle di Cembra, in qualità di membro esperto della Commissione;

- dott.ssa Erica Brotto – Assistente Sociale della Comunità della Valle di Cembra, in qualità di membro esperto della Commissione;
- sig.ra Anna Rosa Pojer – Assistente amministrativo contabile della Comunità della Valle di Cembra in qualità di segretario verbalizzante.

- in data 29.03.2023 la Commissione suddetta si è riunita al fine di valutare sotto il profilo tecnico la proposta progettuale pervenuta (verbale id 102452196 di data 29.03.2023), in particolare è stata valutata la qualità della proposta progettuale e la rispondenza alle finalità del Bando, attribuendo i relativi punteggi calcolati sulla base dei criteri, sub-criteri e modalità contenute nell'Allegato 1.3 del Bando; di seguito si riportano le risultanze del lavoro di valutazione della Commissione, ed in particolare si riporta di seguito il punteggio complessivo assegnato alla proposta progettuale.

SOGGETTO PROPONENTE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
• Associazione Stella Bianca ODV	• 91

Premesso tutto quanto sopra, si rende necessario ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del Bando provvedere all'approvazione della graduatoria di merito sulla base delle risultanze dell'operato della Commissione suddetta.

Richiamati i verbali di seduta pubblica nonché il verbale di valutazione della proposta progettuale della Commissione nominata con determinazione della Responsabile del Servizio Socio assistenziale n. 85 di data 28.03.2023, si ritiene di approvare la graduatoria di merito così come di seguito indicata:

SOGGETTO PROPONENTE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
• Associazione Stella Bianca ODV	• 91

Inoltre, considerato che:

- con decreto del Presidente n. 28 di data 03.03.2023 è stata prenotata la spesa per la realizzazione del Servizio relativa al periodo certo per Euro 160.000,00 (centosessantamila/euro) imputando le somme in base alla loro esigibilità e in parti uguali sui capitoli 3210 e 3211 missione 12 programma 3 "Centri servizi per anziani di Albiano e di Lisignago" titolo 1, macroaggregato 3, nel seguente modo:
  - Euro 30.000,00 nell'esercizio finanziario 2023;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2024;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2025;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2026;
  - Euro 10.000,00 nell'esercizio finanziario 2027.

- Premesso quanto poc'anzi indicato e in considerazione del fatto che la convenzione avrà decorrenza a partire dal primo aprile 2023 si rende necessario tramutare la prenotazione di impegno precedentemente assunta con decreto del Presidente della Comunità della Valle di Cembra n. 28 di data 03.03.2023 in impegni ai capitoli 3210 e 3211 missione 12 programma 3 "Centri servizi per anziani di Albiano e di Lisignago" titolo 1, macroaggregato 3, nel seguente modo:
  - Euro 30.000,00 nell'esercizio finanziario 2023;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2024;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2025;
  - Euro 40.000,00 nell'esercizio finanziario 2026;
  - Euro 10.000,00 nell'esercizio finanziario 2027.

  Per l'eventuale periodo di proroga (sei mesi) gli importi e la tempistica di liquidazione del contributo saranno stabiliti con apposito atto di proroga.

Inoltre, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 9 del Bando, <<*La Comunità, all'esito dei controlli di cui sopra e comunque entro il termine di 60 giorni (salvo sospensione dei termini del procedimento per esigenze istruttorie), invita il soggetto proponente alla stipula della Convenzione costituente l'accordo di collaborazione*>>. A tal fine si rende pertanto necessario:

- procedere alla verifica dei requisiti secondo quanto disposto dal Bando all'art. 11;
- acquisire il CIG, al fine della stipula della convenzione, per l'importo complessivo del contributo così come sopra ridefinito, pari a € 160.000,00 (centosessantamila/euro).

Visti:

- la Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale";
- la Legge Provinciale 27 luglio 2007, n. 13 "Politiche sociali nella provincia di Trento";
- il d.p.p. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg "Regolamento di esecuzione degli articoli 19, 20 e 21 della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento) in materia di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che operano in ambito socio assistenziale";
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 173 del 7 febbraio 2020 che approva il Catalogo dei servizi socio-assistenziali, a norma dell'art. 4 del citato d.p.p. 3/2018;
- l'Allegato C alla deliberazione della Giunta provinciale n. 174 del 7 febbraio 2020 (Linee Guida in materia di coprogettazione di interventi socio assistenziali");
- D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale, a norma dell' articolo 1, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117 " Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016";
- il decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021 "Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo settore).

Preso atto che:

- con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 13 del 28 dicembre 2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025.
- con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 14 del 28 dicembre 2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025.
- con decreto del Presidente della Comunità n. 76 del 30 dicembre 2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato, nella sua parte finanziaria, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023 – 2025;

Visti inoltre:

- la L.P. n. 18/2015 "modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- la L.P. n. 7 di data 6 luglio 2022 "Riforma delle comunità modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022"
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione del Consiglio n. 11 del 24 giugno 2019 con la quale si è provveduto alla approvazione del nuovo modello organizzativo della Comunità;
- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto della Comunità della Valle di Cembra;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 6 di data 19 febbraio 2018;

Preso atto che con decreto del Presidente della Comunità n. 75 del 30 dicembre 2022 ha individuato il personale a cui attribuire la posizione organizzativa per l'anno 2023.
Atteso che, ai sensi dei citati decreti del Presidente della Comunità n. 76 del 30 dicembre 2022 e n. 75 del 30 dicembre 2022, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze.

DETERMINA

1. Di approvare la graduatoria di merito relativa al bando, sulla base delle risultanze dell'operato della Commissione incaricata della valutazione dei Progetti (verbale id 102452196 di data 29.03.2023, così come di seguito riportata:

SOGGETTO PROPONENTE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
• Associazione Stella Bianca ODV	• 91

2. Di tramutare per le ragioni e con le modalità espresse in premessa la prenotazione di impegno precedentemente assunta con decreto del Presidente n. 28 di data 03.03.2023, in impegni ai capitoli 3210 e 3211 (Missione 12 programma 3, Titolo 1, Macroaggregato 4) del PEG 2023-2025 nel seguente modo:
   - Esercizio finanziario 2023
     Euro 15.000,00 al capitolo 3210 /35
     Euro 15.000,00 al capitolo 3211 /35
   - Esercizio finanziario 2024
     Euro 20.000,00 al capitolo 3210 /35
     Euro 20.000,00 al capitolo 3211 /35
   - Esercizio finanziario 2025
     Euro 20.000,00 al capitolo 3210 /35
     Euro 20.000,00 al capitolo 3211 /35

3. Di stabilire che per gli esercizi finanziari 2026 e 2027 gli impegni di spesa saranno assunti con l'approvazione rispettivamente del bilancio di previsione 2024-2026 e del bilancio di previsione 2025-2027, ai capitoli corrispondenti 3210/35 e 3211/35 del PEG 2023-2025, in tal modo:
   - Esercizio finanziario 2026
     Euro 20.000,00 al capitolo 3210 /35
     Euro 20.000,00 al capitolo 3211 /45
   - Esercizio finanziario 2027
     Euro 5.000,00 al capitolo 3210 /35
     Euro 5.000,00 al capitolo 3211 /35

4. Di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa per l'eventuale periodo di proroga (sei mesi).
5. Di disporre, al fine della stipula della convenzione, la prosecuzione della procedura per la concessione del contributo in oggetto secondo quanto previsto dall'art. 11 del Bando, ed in particolare di:
   - procedere alla verifica dei requisiti secondo quanto disposto dal Bando all'art. 11;
   - acquisire il CIG, al fine della stipula della convenzione, per l'importo complessivo del contributo così come sopra ridefinito, pari a € 160.000,00 (centosessantamila/euro).
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità della Valle di Cembra;
7. Di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIO ASSISTENZIALE
dott.ssa Elisa Rizzi

COMUNITÀ DELLA VALLE DI CEMBRA

SERVIZIO FINANZIARIO:

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Bilancio:	2023						
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3210/35	Importo:	15.000,00	Impegno:	
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3211/35	Importo:	15.000,00	Impegno:	
Bilancio:	2024						
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3210/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3211/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	
Bilancio:	2025						
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3210/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3211/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	

Bilancio:	2026						
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3210/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3211/35	Importo:	20.000,00	Impegno:	

Bilancio:	2027						
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3210/35	Importo:	5.000,00	Impegno:	
Classificazione di spesa	12.3.1.3	Capitoli	3211/35	Importo:	5.000,00	Impegno:	

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa (art. 5 R.C.).

Cembra Lisignago, li 30/3/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Giampaolo Omar Bon

Si attesta, per quanto di competenza, che il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile.

Cembra Lisignago, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Giampaolo Omar Bon